

2

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик»  
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей  
(МДОАУ д/с «Золотой ключик»)

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
«28» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МДОАУ  
д/с «Золотой ключик»  
Т.В. Юркова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения  
детского сада общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным  
осуществлением деятельности по физическому развитию детей  
МДОАУ д/с «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

Введено в действие приказом № 56-ОД от 28.02.2018 г.

В дело № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
личная подпись специалиста,  
ответственного за архив

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее по тексту Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (далее по тексту МДОАУ д/с «Золотой ключик» или образовательная организация) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МДОАУ д/с «Золотой ключик».
- 1.2 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной организации для развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3 Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.4 В состав Педагогического совета входят: директор образовательной организации, его заместители, педагогические работники.
- 1.5 Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательной организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательной организации, являются обязательными для исполнения.
- 1.6 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются директором МДОАУ д/с «Золотой ключик».
- 1.7 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 2.1 Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации;
  - определение содержания образования;
  - внедрение в практику работы образовательной организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 3.1. Педагогический совет принимает:
  - локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
  - локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - образовательные программы;
  - рабочие программы педагогических работников;
  - решение о расстановке кадров на новый учебный год
- 3.2. Педагогический совет организует:
  - изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
  - обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - обсуждение образовательной программы;

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу образовательной организации;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;
- обсуждение требований к одежде воспитанников;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение публичного доклада;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников образовательной организации;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты образовательной организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

### 3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания образовательной организации региональной инновационной или экспериментальной площадкой);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- о результатах самообследования;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам образовательной организации;
- об организации дополнительных платных образовательных услуг воспитанникам образовательной организации;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта образовательной организации в сети «интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение, возложенных обязанностей, в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ**

- 4.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
  - представители общественных организаций, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам развития и воспитания воспитанников.
- 4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Председателем Педагогического совета является директор образовательной организации, который:
- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
  - утверждает повестку для педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.
- 4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.
- 4.6. Педагогический совет созывается не реже четырех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами образовательной организации. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.
- 4.7. Заседание Педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.
- 4.8. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МДОАУ д/с «Золотой ключик», являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.
- 4.9. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.
- 4.10. Директор образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 5.1. Педагогический совет имеет право:
- участвовать в управлении образовательной организации;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации; - взаимодействовать с другими органами управления образовательной организации, общественными организациями, другими учреждениями.
- 5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:
- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности образовательной организации, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
  - при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3. Педагогический совет несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
  - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в образовательной организации 3 года.
- 6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.