

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик»  
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей  
(МДОАУ д/с «Золотой ключик»)

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
«21» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МДОАУ д/с «Золотой ключик»  
\_\_\_\_\_ Г.В. Юркова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00F64E7C3AF51DBDB71C1494AF558045D6  
Владелец Юркова Галина Владимировна  
Действителен с 24.01.2024 по 18.04.2025

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ  
И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения  
детского сада общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным  
осуществлением деятельности по физическому развитию детей**

**МДОАУ Д/С «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

Введено в действие приказом № 57-ОД от 21.01.2021 г.

Согласовано с Советом родителей  
Протокол № 3 от 20.01.2021 г.

В дело № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
личная подпись специалиста,  
ответственного за архив

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее по тексту Правила) определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательной деятельности, распорядка дня воспитанников и защиты их прав в Муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении детском саду общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (далее по тексту – образовательная организация).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Законом РФ от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Уставом образовательной организации.
- 1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. При приеме детей в образовательную организацию администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.5. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах образовательной организации, а также на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
- 1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

## **2. Правила посещения детского сада**

- 2.1. Комплектование групп образовательной организации осуществляются в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.
- 2.2. Основу образовательной деятельности в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в детском саду распорядок и режим занятий.
- 2.3. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников директору образовательной организации заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать директора образовательной

организации об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

- 2.4. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.
- 2.5. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан уведомить о сложившейся ситуации директора образовательной организации.
- 2.6. Директор образовательной организации в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.
- 2.7. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного согласия данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения директора образовательной организации, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:
  - транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
  - состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
  - иной непредвиденный в обычной жизни случай.
- 2.8. В детском саду функционируют группы полного дня в режиме 12 часового пребывания с 07.00 до 19.00 часов (в предпраздничные дни с 7.00 до 18.00).
- 2.9. Образовательная организация имеет право объединять группы в случае необходимости (ремонт помещений, летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей)
- 2.10. Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы.
- 2.11. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.

- 2.12. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 2.8. настоящих Правил.
- 2.13. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.
- 2.14. Воспитатель уведомляет директора образовательной организации о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.
- 2.15. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации директора образовательной организации.
- 2.16. Директор образовательной организации по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации. (Федеральный закон от 24.06.99 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)
- 2.17. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию независимо от наличия симптомов. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.
- 2.18. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.
- 2.19. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.
- 2.20. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.
- 2.21. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).
- 2.22. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 2.23. В детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и

скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

### **3. Требования к внешнему виду воспитанников**

- 3.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 3.2. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.
- 3.3. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.
- 3.4. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть
  - два пакета для хранения чистого и использованного белья;
  - сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
  - сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
  - расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
  - спортивная форма и обувь;
  - для занятия в бассейне – халат, полотенце, купальный костюм/ плавки, шапочка, резиновая обувь.
- 3.5. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.
- 3.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую он вправе испачкать.
- 3.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 3.8. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 3.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 3.10. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.
- 3.11. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

### **4. Правила организации питания**

- 4.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН.

- 4.2. Воспитанники, при 12 часовом посещении, получают пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.
- 4.3. Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей.
- 4.4. Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденным меню.
- 4.5. Ежедневно меню вывешивается в групповых ячейках. В меню указываются названия кулинарных изделий, сведения об объемах блюд, энергетической ценности.
- 4.6. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.
- 5.1. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.
- 5.2. В образовательной организации организуется питьевой режим для воспитанников. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 5.3. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация образовательной организации и медицинский работник.

#### **6. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

- 6.1. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.
- 6.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.  
Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.
- 6.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

#### **7. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

- 7.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.
- 7.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной образовательной организацией в соответствии с Федеральным

государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом образовательной организации.

- 7.3. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель.
- 7.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.
- 7.5. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.
- 7.6. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.
- 7.7. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.
- 7.8. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации.

#### **8. Обеспечение безопасности**

- 8.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию детского сада.
- 8.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их контактных данных.
- 8.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.
- 8.4. Самостоятельный приход воспитанника в образовательную организацию не допускается. Образовательная организация не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
- 8.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения администрации.

- 8.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).
- 8.7. Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.
- 8.8. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.
- 8.9. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.
- 8.10. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 8.11. *Ответственность за порчу, потерю указанного имущества* несут родители (законные представители) воспитанников.
- 8.12. Запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и т.д.
- 8.13. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.
- 8.14. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.
- 8.15. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом директора образовательной организации, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.
- 8.16. Директор образовательной организации вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

## **9. Права воспитанников**

- 9.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО.
- 9.2. Воспитанник имеет право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- охрану жизни и здоровья: оказание первой доврачебной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, организацию питания, определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности, продолжительности каникул, пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом, прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в детском саду, профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательной организации, проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в образовательной организации объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в

установленном порядке в соответствии с Уставом образовательной организации;

- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом образовательной организации;
- предоставление дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации в соответствии с прейскурантом цен утвержденного Постановлением Администрации города Пыть-Ях;
- иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

#### **10. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

- 10.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам образовательной организации не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 10.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом образовательной организации, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.
- 10.3. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, призов в соответствии с реализуемой в образовательной организации образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.