

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Золотой ключик»
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
(МДОАУ д/с «Золотой ключик»)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
«31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
И. о. директора
МДОАУ д/с «Золотой ключик»
Е.Ю. Малахова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
в Муниципальном дошкольном образовательном автономном
учреждении детском саду общеразвивающего вида
«Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности
физическому развитию детей**

МДОАУ д/с «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»

Согласовано с Советом родителей
Протокол № 5 от 31.08.2020

Введено в действие приказом № 166 -ОД от 31.08.2020 г.

В дело № _____

_____ «_____» _____ 20__ г.
личная подпись специалиста,
ответственного за архив

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) регламентирует деятельность Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада общеразвивающего вида «Золотой ключик» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (далее по тексту МДОАУ д/с «Золотой ключик» или образовательная организация) в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи (далее - воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; Распоряжением Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 6 августа 2020 года № Р-75; Уставом МДОАУ д/с «Золотой ключик».
- 1.3. Задачами по оказанию логопедической помощи являются:
 - организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
 - организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
 - организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
 - консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.
- 1.4. Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора образовательной организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом директором образовательной организации.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок оказания логопедической помощи

- 2.1. Логопедическая помощь оказывается независимо от организационно-правовой формы образовательной организации, а также может оказываться в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.
- 2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом МДОАУ д/с «Золотой ключик», регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:
 - 1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об

- обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) - 12 указанных обучающихся;
- 2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;
 - 3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом образовательной организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.
- 2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (приложения № 1 и № 2 к Положению).
 - 2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.
 - 2.5. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.
 - 2.6. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 3 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3. Положения.
 - 2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ТППК, ППк.
 - 2.8. Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

- 2.9. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.
- 2.10. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора образовательной организации.
- 2.11. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ТПМПК, ППк.
- 2.12. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы образовательной организации.
- 2.13. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
- 2.14. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4 к Положению).
- 2.15. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.
- 2.16. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательных отношений (административных и педагогических работников, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.
- 2.17. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:
 - постоянно действующей консультативной службы для родителей;
 - индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников образовательной организации;
 - информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

- 3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов образовательной организации.
- 3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие МДОАУ д/с

«Золотой ключик», и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МДОАУ д/с «Золотой ключик», получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

- 3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.3. Положения.
- 3.4. Для детей, получающих образование вне образовательной организации (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих образовательную организацию, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».
- 3.5. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:
 - 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);
 - 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);
 - 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательной организацией.
- 3.6. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.
- 3.7. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:
 - для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
 - для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
 - для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
 - для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

- для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.8. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом), не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

4. Документация

- 4.1. При оказании логопедической помощи в МДОАУ д/с «Золотой ключик» ведется документация, согласно приложения № 5 к Положению. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

Приложение № 1
к положению
об оказании логопедической помощи
в МДОАУ д/с «Золотой ключик»

Директору

МДОАУ д/с «Золотой ключик»

_____ Г.В. Юрковой

Согласие родителя (законного представителя)
воспитанника на проведение
логопедической диагностики воспитанника

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) воспитанника
являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО, группа, в котором /ой обучается воспитанник, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору

МДОАУ д/с «Золотой ключик»

_____ Г.В. Юрковой
от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

_____ являясь родителем (законным представителем)

_____ *(ФИО, группа, в котором /ой обучается воспитанник, дата (дд.мм.гг.) рождения)*

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого- педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Педагогическая характеристика на воспитанника
(ФИО, дата рождения, группа)**

Общие сведения:

1. Дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность _____
2. Образовательная программа (полное наименование) _____
3. Особенности организации образования:
 - в группе: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
 - на дому;
 - в форме семейного образования;
 - сетевая форма реализации образовательных программ;
 - с применением дистанционных технологий.
4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
5. Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
6. Трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - программа, по которой обучается ребенок (ООП ДО, АОП)
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель посещаемости, рисунки, работы, и другое).

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение _____
(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения: _____

«__» _____ 20__ г./ _____ / _____

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.
2. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.
3. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.
4. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

Документация при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы